

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PER A PROVEIR AMB CARÀCTER LABORAL FIX UNA PLAÇA DE PROFESSOR/A DE FAGOT PER A L'ORQUESTRA DE VALÈNCIA (SUBGRUP A1), ADSCRITA A L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL PALAU DE LA MÚSICA, CONGRESSOS I ORQUESTRA DE VALÈNCIA.

Esta convocatòria, les bases íntegres de la qual es publicaran almenys en la pàgina web i el tauler d'edictes de l'OAM Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València (<http://www.palauvalencia.com/>) i un extracte en un anunci en el BOP de València, sense perjudi d'altres mitjans que es consideren apropiats per a una difusió més gran, tindrà en compte el principi d'igualtat de tracte entre hòmens i dones per a l'accés a l'ocupació pública, sense que pugua prevaldre cap discriminació per raó de sexe, d'acord amb els articles 14 i 23 de la Constitució Espanyola; els arts. 10.3 i 11 de la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; l'article 61.1 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i l'article 51.i de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

Per mitjà de la Resolució 601/18, de 29 d'octubre, de la presidenta de l'OAM/PMCOV, publicada en el BOP número 222, de 19 de novembre de 2018, s'aprova l'oferta d'ocupació pública per a 2018, que comprén UNA plaça de professor/a de fagot per a l'Orquestra de València.

El procés de selecció de personal per a la contractació laboral fixa d'un professor/a de fagot per a l'Orquestra de València serà el d'OPOSICIÓ, i es regirà per estes bases i, en allò que no hi estiga previst, caldrà ajustar-se al que estableix el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP); el Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'establixen les regles bàsiques i els programes mínims a què s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració local, en què els preceptes que no resulten de caràcter bàsic tindran caràcter supletori respecte de la legislació específica de la Comunitat Valenciana; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; el Reial decret legislatiu

2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (TRET), així com per la normativa autonòmica valenciana específica, Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (LOGFPV); el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i la resta de disposicions generals relacionades amb la matèria.

Este organisme acorda convocar el procés selectiu per a la convocatòria d'UNA plaça de personal laboral fix, de PROFESSOR/A DE FAGOT (SUBGRUP A1), d'acord amb les següents:

BASES DE CONVOCATÒRIA

PRIMERA. OBJECTE

Esta convocatòria té com a objecte la selecció de personal per a cobrir UN lloc de treball del subgrup A1, de professor/a de fagot de l'Orquestra de València (LOFG01), amb caràcter de laboral fix pel sistema d'OPOSICIÓ.

SEGONA. NORMES GENERALS

El procés selectiu es farà per mitjà del sistema d'audició, en un únic exercici.

L'òrgan tècnic de selecció no podrà declarar que ha superat el procés selectiu un nombre de persones aspirants superior al de places convocades.

TERCERA. CLASSIFICACIÓ DE LA PLAÇA

Grup de titulació A, subgrup A1.

D'acord amb el que preveu l'article 77 del TREBEP, *Classificació del personal laboral*, que estableix que «el personal laboral es classifica de conformitat amb la legislació laboral». En relació amb l'article 22 del TRET *Sistema de classificació professional*, que estableix en l'apartat 1 que «mitjançant la negociació col·lectiva o, si no, acord entre l'empresa i els representants dels treballadors, s'ha d'establir el sistema de classificació professional dels treballadors, per mitjà de grups professionals».

La plaça de professor d'orquestra, instrument fagot, s'enquadra en el grup de titulació A, subgrup A1.

QUARTA. REQUISITS DELS CANDIDATS

Per a l'admissió en el procés selectiu els aspirants han de posseir els següents requisits de participació en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre'ls fins al moment de la formalització del contracte de treball:

1. Nacionalitat

- a) Tindre la nacionalitat espanyola.
- b) Ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea.
- c) També hi poden participar, siga quina siga la seua nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret, i els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguen separats de dret, siguen menors de vint-i-un anys o majors d'esta edat dependents.
- d) Les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya en els quals s'aplique la lliure circulació de treballadors.
- e) Els estrangers no inclosos en els casos referits en els paràgrafs anteriors, que tinguen residència legal a Espanya.

2. Edat

Tindre complits setze anys.

3. Titulació

Posseir la titulació exigida de títol superior de música, instrument de fagot, o el seu corresponent a un altre país degudament homologat, o complir els requisits per a l'obtenció en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

4. Compatibilitat funcional

Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques.

5. Habilitació

No haver sigut despedit com a personal laboral, o haver sigut separat com a funcionari de carrera, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm per mitjà d'expedient disciplinari de cap administració pública o òrgans constitucional o estatutari de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions semblants a les que exercia, en el cas del personal laboral, en el lloc del qual haja sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu estat l'accés a l'ocupació pública.

Per la seua banda, les persones que superen les proves selectives hauran d'acreditar, durant el període de prova, per mitjà d'una revisió mèdica, que posseïxen les capacitats i aptituds físiques i psíquiques necessàries per a l'exercici de les funcions o tasques corresponents.

Així mateix, acreditaran els seus coneixements de llengua valenciana d'acord amb el que estableix la base novena.

Tot això de conformitat amb els articles 56, *Requisits generals*, i 57, *Accés a l'ocupació pública de nacionals d'altres Estats*, del TREBEP i els articles 53, *Requisits d'accés*, i 54, *Accés a l'ocupació pública de nacionals d'altres estats*, de la LOGFPV.

CINQUENA. NATURALES JA JURÍDICA DE LA RELACIÓ DEL SERVICI

De conformitat amb l'article 15 del TRET, l'article 18 de la LOGFPV i l'article 11 del TREBEP, l'aspirant que supere el procés selectiu formalitzarà la seua relació amb l'OAM a través d'un contracte laboral fix.

SISENA. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Forma

Qui vulga participar en este procés selectiu ha d'omplir el model d'instància que figura com a annex I d'esta convocatòria, disponible en el Registre General d'Entrada de l'OAM Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València (passeig de l'Albereda, 30, València) i en el punt en línia d'accés general www.palaudevalencia.com.

Las instàncies s'han de presentar en el Registre General d'Entrada de l'OAM/PMCOV (passeig de l'Albereda, 30, València), sense perjuí de la presentació d'acord amb el que estableix l'article 16, apartat 4, *Registres*, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds hauran de constar degudament omplides i han d'indicar amb claredat que es reuneixen tots i cada un dels requisits de capacitat que exigixen les bases de la convocatòria, la data, la firma i l'òrgan a què s'adreça la instància (OAM Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València).

A la sol·licitud cal acompanyar el resguard de l'ingrés bancari en el número de compte ES65 2038 9651 6160 0026 1692, de Bankia, al qual s'ha d'abonar directament o per transferència l'import dels drets d'examen, que es fixen en 46,87 €, d'acord amb l'ordenança fiscal reguladora d'esta taxa, i sense que calga gir postal o telegràfic. En el resguard s'ha de fer-se constar la convocatòria a què correspon l'ingrés.

Qui participe podrà subjectar-se a les bonificacions establides en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per prestació de servicis administratius en proves i expedients de selecció de personal de l'Ajuntament de València.

La devolució dels drets d'examen no és procedent en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a la persona interessada.

Així mateix, s'ha d'adjuntar una fotocòpia compulsada del DNI (o document legal equivalent als efectes de l'article 57.4 del TREBEP i 54.4 de la LOGFPV) i una fotocòpia compulsada de la titulació corresponent que exigix la



convocatòria (si la titulació s'ha obtingut en un país diferent d'Espanya, l'aspirant ho ha d'acreditar per mitjà de l'homologació oficial corresponent).

Temps

El termini de presentació d'instàncies es de **vint dies hàbils** a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte en el *Boletín Oficial del Estado*. Estes bases també es publicaran en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el tauler d'anuncis de l'OAM Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València, així com en el punt en línia d'accés general <http://www.palaudevalencia.com/>.

La no presentació de la sol·licitud en temps i forma suposa l'exclusió de l'aspirant.

SETENA. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Quan acabe el termini de presentació d'instàncies, es dictarà una resolució en què es declare aprovada la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà en el tauler d'anuncis del Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València i una còpia en la pàgina web de l'OAM/PMCOV, amb la indicació expressa de les causes d'exclusió, i es concedirà un termini de deu dies hàbils per tal de presentar reclamacions o esmenar deficiències.

Són esmenables els errors materials o de fet que hi puga haver en les dades personals de la persona interessada, el lloc assenyalat a l'efecte de notificacions, la data, la firma o l'òrgan a què s'adreça.

No són esmenables les deficiències que afecten el contingut essencial de la sol·licitud del procés selectiu, tampoc aquelles que es referixen a l'incompliment del termini de caducitat o a la carència d'actuacions essencials. Queden, per tant, exclosos de pla del procés selectiu els aspirants que no facen constar expressament en la sol·licitud que reuneixen tots i cada un dels requisits de capacitat que exigixen les bases, i també els que presenten la sol·licitud de forma extemporània, ja siga abans o després del termini establert, i la falta de pagament dels drets d'examen.



De conformitat amb els articles 66 i 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i amb el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, quan transcòrriga el termini d'esmena i s'examinen les possibles incidències que, si és el cas, s'al·leguen, s'aprovarà la llista definitiva, que serà publicada en el tauler d'anuncis de l'OAM/PMCOV i en la pàgina web corresponent, amb la data i l'hora en què es fixa la realització de la primera part de l'exercici de les proves selectives.

HUITENA. ÒRGAN TÈCNIC DE SELECCIÓ

L'execució del procediment selectiu i l'avaluació de les proves dels aspirants s'encomana a l'òrgan col·legiat de caràcter tècnic, que actua sotmés a les normes de la Llei 39 2015/ d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'òrgan tècnic de selecció (d'ara en avant OTS) ha de jutjar les proves selectives i formular la proposta de resolució per a la consegüent contractació laboral fixa d'un professor/a de fagot per a l'Orquestra de València.

Este OTS està integrat per la presidència, sis vocalies i una secretaria, amb veu i sense vot, que es regixen pels principis d'imparcialitat, idoneïtat i estricta professionalitat pel que fa al coneixement del contingut funcional propi de les categories laborals, de les tècniques de selecció i de les matèries que són objecte de les proves, i ha de tendir a la paritat entre hòmens i dones.

L'òrgan tècnic de selecció estarà compost per personal funcionari o personal laboral fix. La classificació professional dels membres dels òrgans de selecció ha de ser igual o superior a la de la categoria laboral objecte de la convocatòria i, almenys, més de la mitat dels membres han de tindre una titulació de la mateixa àrea de coneixements que s'exigix en la convocatòria.

Els set membres titulars de l'Orquestra seran triats per sorteig de manera que es garantisquen un concertino, un solista de la secció de fagot, dos solistes de la secció de vent-fusta, dos no solistes (ajudes o solistes especialistes) de la secció de vent-fusta i un vocal que eixirà per sorteig entre la secció de vent-fusta entre tots els solistes, els ajudes i els *tutti*.

El personal d'elecció o de designació política, el personal funcionari interí, el personal laboral no fix i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

La pertinença als òrgans de selecció és sempre a títol individual, de manera que no es pot exercir en representació o per compte de ningú.

Este òrgan de selecció ha de vetlar pel compliment del principi d'igualtat d'oportunitats entre sexes.

Els membres de l'OTS no poden constituir-se ni actuar sense la presència de la presidència, la secretaria i com a mínim la mitat de les vocalies (ja siguen les titulars o qui legalment les substituïsquen).

Per la seua banda, els membres en què concòrreguen algunes de les circumstàncies que assenyala l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, s'han d'abstindre d'intervindre en el procediment. En concret, són motius d'abstenció els següents:

- a) Tindre interès personal en l'assumpte de què es tracte o en un altre en la resolució del qual pugua influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tindre qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tindre parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguen en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb estos per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c) Tindre amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones mencionades en l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracte.
- e) Tindre relació de servici amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys servicis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.



A fi d'un desenvolupament més idoni del procés i les proves selectives, l'òrgan tècnic de selecció pot incorporar als seus treballs tècnics especialistes en l'objecte de la convocatòria, que no tenen vot.

En este sentit, poden actuar com a assessors permanents de l'OTS el subdirector/a de Música, el director/a del Palau de la Música, així com el director/a de l'Orquestra de València.

La composició dels membres de l'òrgan tècnic de selecció s'especificarà juntament amb la llista definitiva d'aspirants admesos al procés selectiu, que es farà pública amb anterioritat a la data del primer exercici en el tauler d'anuncis de l'OAM /PMCOV i en la pàgina web de l'organisme. Al costat dels membres titulars de l'òrgan tècnic de selecció es nomenaran els membres suplents, en el mateix nombre i amb els mateixos requisits.

Tot això, de conformitat amb l'article 60 del TREBEP, l'article 57 de la LOGFPV i els articles 22, 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

NOVENA. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

Quan concloga el termini de reclamacions i esmenes i estes es resolguen, l'autoritat o òrgan convocant elevarà a definitives les llistes de persones admeses i excloses per mitjà d'una resolució que es publicarà igualment en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'OAM/PMCOV. Esta publicació servirà de notificació als efectes d'impugnacions i recursos. En la mateixa resolució s'indicarà la data, el lloc i l'hora de començament de la primera part de l'exercici.

Qualsevol decisió que l'OTS adopte i que haja de conèixer el personal aspirant fins a la finalització de les proves selectives s'exposarà en els locals on s'haja realitzat l'exercici anterior o en els que s'assenyalen en l'últim anunci, i esta exposició bastarà, en la data en què s'inicie, com a notificació a tots els efectes.

Amb el resultat de l'última part de l'exercici, l'òrgan tècnic de selecció exposarà al públic la resolució per la qual fixa la relació definitiva d'aspirants aprovats

per orde de puntuació, i que ha de remetre a l'òrgan convocant perquè la publique mitjançant una resolució en el tauler d'anuncis i la pàgina web de l'OAM/PMCOV.

L'òrgan tècnic de selecció ha d'alçar acta de totes les sessions, tant de realització d'exercicis com de la correcció i avaluació, així com de la deliberació dels assumptes que són de la seua competència. En estes actes i sense perjudici del que disposa l'article 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic s'han d'exposar concisament, però amb claredat suficient, la motivació de les decisions.

L'aspirant seleccionat que, dins del termini establert i excepte casos de força major, no presente la documentació acreditativa o si d'esta es dedueix que no té algun dels requisits exigits serà exclòs del procés selectiu.

Respecte del coneixement de la llengua valenciana dels aspirants que hagen superat les proves selectives, l'acreditació dels coneixements de valencià que preveu l'article 53.2 LOGFPV es pot fer per mitjà de la presentació del certificació C1 de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, segons l'article 20.2 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell.

Per la seua banda, qui no puga acreditar estos coneixements queda compromés a fer-ho en el termini de dos anys o a realitzar els cursos que a este fi organitze l'Administració pública valenciana.

Els aspirants han d'observar en tot moment les instruccions dels membres de l'òrgan tècnic de selecció o del personal ajudant o assessor durant les proves, amb la finalitat que es desenvolupen adequadament. Qualsevol alteració en el desenvolupament de les proves per part d'algun dels aspirants ha de quedar reflectida en l'acta corresponent i l'aspirant podrà continuar l'exercici amb caràcter condicional fins que l'òrgan tècnic de selecció resolga sobre l'incident.

Abans de l'inici de cada exercici, i sempre que s'estime convenient durant el desenvolupament, els membres de l'òrgan tècnic de selecció, el personal d'ajuda o d'assessorament ha de comprovar la identitat dels aspirants per mitjà de l'aportació del DNI o document legal substitutiu.



Els aspirants decauran en el seu dret quan es personen als llocs de realització quan ja s'hagen iniciat les proves o per inassistència, encara que es dega a causes justificades.

L'orde d'actuació dels aspirants està determinat alfabèticament i començarà per l'aspirant que segons el sorteig realitzat immediatament abans d'iniciar-se el procés selectiu haja sigut seleccionat.

Els aspirants seran convocats a l'exercici de l'audició en crida única i seran exclosos els que no compareguen.

DESENA. SISTEMA DE QUALIFICACIÓ I PROVES SELECTIVES

El procés selectiu té caràcter obert i garantix la lliure concurrència (article 61.1 del TREBEP).

El sistema selectiu aplicable a la selecció de personal laboral, que es realitza sota els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, és el d'oposició. Es respectarà especialment el principi de no discriminació per raó de sexe.

El procés selectiu d'oposició es realitza per mitjà del sistema d'audició, en un únic exercici, que es dividix en tres parts.

L'exercici es qualifica amb un màxim de 30 punts.

La qualificació definitiva de l'aspirant és el resultat de la suma de les qualificacions parcials. En el cas de possibles empats en la nota definitiva estos es resoldran atenent a la major nota en la tercera part de l'exercici.

Si l'empat persistix, es dilucidarà atenent la major nota en la segona part de l'exercici. I si, així i tot, continua l'empat, es dilucidarà atenent criteris de paritat quant al sexe menys representat en l'orquestra, en l'instrument en qüestió, en el moment de realització del procés selectiu. Finalment, si encara persistix l'empat, s'inclourà un exercici de primera vista amb cinc minuts de preparació sense instrument.

La primera part o ronda de les proves selectives (obra obligada) consistirà en la interpretació d'una obra obligada que figura en l'annex II.

La qualificació d'este apartat és de 0 a 10 punts. L'aspirant que no arribe a un mínim de 5 punts quedarà eliminat del procés selectiu.

La segona part o ronda de les proves selectives consistix en la interpretació d'una obra de lliure elecció per l'aspirant, d'entre les que figuren en l'annex II (part segona).

La qualificació d'este apartat és de 0 a 10 punts. L'aspirant que no arribe a un mínim de 5 punts quedarà eliminat del procés selectiu.

La tercera part o ronda de l'exercici consistix en la interpretació d'una composició musical (passatges orquestrals) que prèviament l'òrgan tècnic de selecció determinarà d'entre els relacionats en l'annex II.

La qualificació d'este apartat és de 0 a 10 punts i l'aspirant ha d'arribar a un mínim de 5 punts per a aprovar.

L'òrgan tècnic de selecció proposarà la contractació laboral fixa, com a únic aprovat, de l'aspirant que obtinga més punts sumant les tres parts.

Estes parts es realitzaran amb un teló, paravent o element semblant que es retirarà en les proves en què s'interpreten els passatges orquestrals.

Per a l'execució de les dos primeres parts de les proves, el Palau facilitarà gratuïtament un pianista acompanyant a les persones aspirants que prèviament ho sol·liciten.

En cada una de les proves l'òrgan tècnic de selecció es guarda la potestat de posar-hi fi en el moment que considere oportú.

Es vetlarà per evitar qualsevol marca, avís o senyal que pugua identificar l'aspirant.

Es prohibix l'ús de telèfons mòbils o altres dispositius per a tots els membres de l'òrgan tècnic de selecció durant la realització de les proves a fi d'impedir qualsevol tipus de comunicació entre l'òrgan tècnic de selecció i qualsevol

persona externa a este, evitar distraccions i aconseguir la major imparcialitat de les proves.

Les proves són obertes al públic. No es pot accedir a les sales una vegada començades les proves. Així mateix, està vetat l'ús de mòbils al públic assistent.

ONZENA. PERÍODE DE PROVA

S'establix un període de prova de sis mesos. L'intendent de l'Orquestra decidirà sobre la superació d'este període de prova i en farà un informe. També ha de sol·licitar, en qualsevol cas, un informe de la secció corresponent i del mestre (director titular de l'Orquestra de València).

DOTZENA. BORSA DE TREBALL

Es constituirà una borsa amb els aspirants que hagen superat les tres parts del procés selectiu i no hagen resultat seleccionats amb caràcter definitiu. Esta borsa anul·la les anteriors que tinguen un objecte idèntic.

L'òrgan tècnic de selecció elevarà a la presidència la proposta d'inclusió en la borsa dels aspirants perquè l'òrgan competent faça l'aprovació final. Esta proposta anirà acompanyada dels originals de les actes en les quals es reflectix l'actuació conjunta i els acords aconseguits.

La inclusió en la borsa de treball no garantix la contractació per l'OAM Palau de la Música. Tampoc suposa el reconeixement de cap dret laboral a favor de cap persona que l'integre, excepte de qui siga cridat per l'OAM d'acord amb les necessitats de l'Orquestra de València i amb l'orde previst segons el resultat del procés selectiu i les normes corresponents de gestió de la borsa.

L'orde de crida dels aspirants estarà determinat per la puntuació màxima que obtinguen amb caràcter decreixent.

Les ofertes es realitzaran telefònicament i per correu electrònic per tres vegades en hores diferents i al llarg del dia, començant pel candidat que ocupe el primer lloc de la borsa i així successivament.

Atenent a la idiosincràsia de l'Orquestra i de forma excepcional per raó d'urgència, la crida podrà efectuar-se per WhatsApp i, posteriorment, es confirmarà la recepció del missatge per correu electrònic.

12.1. Situacions del personal integrant de les borses de treball temporal.

El personal integrant de la borsa de treball temporal pot trobar-se en les situacions següents:

- a) **Disponible:** integrant de la borsa en situació de desocupació, amb qui és possible formalitzar un contracte.
- b) **Situació d'espera:** es considera en situació d'espera, sense alterar-ne el lloc en la borsa fins a la comunicació fefaent i document acreditatiu de la disponibilitat en esta, l'aspirant que renuncie de manera justificada a una oferta de treball.

12.2. Crides

- a) Les crides a les persones que estiguen en la borsa de treball s'efectuaran seguint-ne l'orde rigorosament, de tal manera que s'oferisca el nomenament al primer candidat disponible en la borsa.
- b) L'orde de crida només s'interromprà en el cas de contracte en un lloc vacant o per excedència del titular. En este cas, s'oferirà per rigorós orde en la borsa des de l'inici, encara que la persona candidata estiga treballant, i amb independència del lloc que ocupe en eixe moment, excepte si ja ha sigut contractada en un lloc vacant.

12.3. Mitjans i constància de les crides

Tenint en compte que la cobertura dels llocs té caràcter d'urgència, en raó del servici públic que l'OAM té encomanat, la crida s'efectuarà pels mitjans següents i per este orde: telefonada i correu electrònic.

L'Administració emetrà una diligència que deixe constància de les crides efectuades i dels efectes que produïxen. L'acreditació dels intents de notificació s'incorporarà a l'expedient corresponent i en el cas de no localització es cridarà el següent integrant de la borsa.



A estos efectes, l'aspirant ha de facilitar els números de telèfon i les adreces de correu electrònic que considere necessaris i està obligat a comunicar els canvis que hi puguem sorgir. La inclusió en la borsa de qualsevol participant suposa l'admissió d'estos mitjans com a sistemes de comunicació.

Quan se li faça l'oferta, i sense perjudici de la utilització inicial de WhatsApp, la persona interessada disposa de 24 hores per a respondre si l'accepta o la rebutja. A l'efecte del compliment dels terminis s'entendrà que la notificació s'ha realitzat a les 14:00, excepte prova en contrari per part de la persona interessada. L'acceptació serà expressa i es realitzarà per correu electrònic a l'adreça indicada en el moment de la crida.

En cas de no contestar a l'oferta en les 24 hores següents, s'entendrà que la rebutja, de forma que passarà a l'últim lloc de la borsa i es procedirà a citar el següent aspirant.

No obstant això, podrà recuperar la posició en la borsa si posteriorment justifica que hi ha motius de rebuig justificats dels que estableix l'apartat 12.5.

12.4. Orde

La contractació no produirà cap variació de l'orde dels candidats en la borsa.

En els casos en què l'integrant de la borsa haja de passar a l'últim lloc, es col·locarà per orde de data del fet causant en cada cas. Si el mateix dia coincidix la renúncia de diverses persones, s'ajustarà a l'orde de puntuació.

12.5. Renúncies, causes d'exclusió i penalització

a) Renúncies no justificades

Si es comunica l'oferta a una persona i esta rebutja injustificadament el nomenament, passarà a l'últim lloc en la borsa de treball i d'este fet serà informat prèviament. S'entendrà que renuncia a l'oferta si, després que el Servei de Recursos Humans haja contactat amb la persona interessada, no contesta a esta oferta en el termini de 24 hores. La mateixa consideració tindrà el fet de no comparéixer en el Servei de Recursos Humans en els terminis que se li indiquen, no firmar el contracte o no contestar als intents de localització,

llevat que posteriorment ho justifique d'acord amb el que estableix l'apartat següent.

b) Renúncies justificades

Es consideren motius justificats de rebuig de l'oferta o no formalització del contracte les circumstàncies següents, que la persona interessada ha d'acreditar degudament i que no donaran lloc al desplaçament o exclusió de la borsa de treball:

1. Per estar laboralment en actiu, ja siga en l'àmbit públic o privat. Qui al·legue estos motius, ha de presentar la documentació justificativa.
2. Incapacitat temporal derivada de malaltia o accident, amb part de baixa o informe mèdic.
3. Estar en situació de permís per maternitat/paternitat o en situació d'embaràs, amb part de baixa o informe mèdic. En el cas de paternitat, s'ha d'aportar el document justificatiu oportú.
4. Mort o malaltia greu d'un familiar fins al primer grau de consanguinitat, amb certificat de defunció o informe mèdic.
5. Estar en situació de permís per celebració de matrimoni o unió de fet, amb llibre de família o certificat d'inscripció de la unió de fet.
6. Estar estudiant, realitzant un curs formatiu o una beca, a través de certificat d'assistència.

En els casos exposats anteriorment, s'ha d'aportar el justificant corresponent en un termini no superior a sis dies hàbils, i quedarà en situació d'espera fins que finalitzen les causes al·legades. La no remissió del document que acredite la justificació del rebuig d'una oferta donarà lloc, la primera vegada que es produïska, al desplaçament a l'últim lloc de la respectiva borsa de treball i, la segona vegada, a l'exclusió d'esta.

La renúncia justificada dona lloc al pas a situació d'espera.

La comunicació de cessament de la causa al·legada per a poder estar novament disponible s'ha de realitzar-se inexcusablement per escrit i s'ha d'aportar el justificant de cessament de la causa al·legada, ja que l'omissió d'esta comunicació i del seu justificant implicarà que l'aspirant es mantinga indefinidament en situació d'espera.

12.6. Causes de penalització i exclusió

a) Causes de penalització

Suposarà passar a l'últim lloc de la borsa:

1. Renunciar a una oferta de treball de forma no justificada una vegada.
2. No contestar a la crida.
3. No remetre el document que acredite la justificació de la renúncia.
4. No comparéixer a la formalització del contracte i no justificar-ho.

No existirà penalització en la renúncia de qualsevol contracte si este té una duració inferior a 15 dies.

b) Causes d'exclusió

1. La sol·licitud per part de la persona interessada.
2. La segona renúncia sense justificar, si anteriorment ha renunciat a una oferta.
3. No contestar a la crida per tercera vegada.
4. No remetre la documentació que acredite la justificació del rebuig d'una oferta una segona vegada.
5. No comparéixer a la formalització del contracte en el termini establert sense justificació una segona vegada.
6. No complir algun dels requisits del lloc de treball previstos en les bases de la borsa d'instruments.
7. Falta de capacitat o de rendiment manifesta en l'exercici de les seues funcions acreditada per mitjà d'expedient contradictori.
8. El cessament voluntari durant la relació laboral, excepte quan este organisme li oferte un contracte en un lloc vacant o per excedència del titular.
9. La no aptitud funcional per a l'exercici de les tasques i funcions del lloc, determinat per l'àrea de Prevenció de Riscos Laborals.
10. No superar el període de prova.



Els aspirants seleccionats per a formar part de la borsa de treball es comprometen a realitzar, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat i per a major seguretat en el lloc de treball, el curs de formació en prevenció de riscos laborals que indique l'empresa per informe del Servei de Prevenció.

TRETZENA. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En compliment de les disposicions de la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, l'OAM/PMCOV informa les persones interessades a participar en el procés selectiu objecte d'esta convocatòria que les dades de caràcter personal que faciliten seran incorporades a un fitxer la finalitat del qual és la selecció de personal i els reconeix la possibilitat d'exercir gratuïtament els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, per mitjà d'un escrit, acompanyat de fotocòpia de DNI o document equivalent, que es pot presentar per registre o en qualsevol de les formes previstes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La participació en el procés selectiu suposa l'autorització a l'OAM/PMCOV per a tractar les dades en els termes descrits anteriorment, així com la publicació de les dades merament identificatius i dels resultats de la convocatòria en els diaris i butlletins oficials corresponents i en els taulers d'anuncis o en la pàgina web de l'OAM, si és el cas. Suposa, a més, l'autorització per a tractar les dades personals per a la gestió de la borsa de treball que es derive d'este procés. Així mateix, implica l'autorització per a tractar la documentació que els aspirants han d'aportar en el transcurs del procediment de selecció.

CATORZENA. VINCULACIÓ DE LES BASES

Estes bases vinculen l'OAM, l'òrgan tècnic de selecció i les persones que participen en les proves selectives, i tant la convocatòria com els actes administratius que deriven d'esta i de les actuacions de l'òrgan tècnic de selecció podran ser impugnats per les persones interessades en els casos, els terminis i la forma establida en la legislació vigent.

QUINZENA. RECURSOS

Contra estes bases, la resolució aprovatòria de les quals és definitiva en la via administrativa, les persones interessades poden interposar un dels recursos següents de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i dels articles 10 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa:

a) Recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que les ha dictades, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació en el BOP València. En cas d'interposar este recurs administratiu, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que es resolga expressament o es produïska la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat. Quan transcórrega el termini d'un mes, només es pot interposar un recurs contenciós administratiu, sense perjudi, si és el cas, de la procedència del recurs extraordinari de revisió. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució del recurs administratiu presentat és d'un mes.

Contra la resolució d'un recurs de reposició no es pot interposar novament este recurs.

b) Recurs contenciós administratiu, el termini d'interposició del qual és de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la disposició impugnada o de la notificació o publicació de l'acte que pose fi a la via administrativa.

L'annex I es referix a la instància de sol·licitud.

L'annex II es referix a la relació de composicions musicals que compon cada una de les tres parts de l'exercici de les proves selectives.

ANNEX II

Primera part o ronda

Concert per a fagot i orquestra en si bemoll major de W.A. Mozart

Segona part o ronda

- Concert per a fagot i orquestra en fa major de C.M. von Weber
- Sonata per a fagot i piano de C. Saint-Saëns
- Interferences 1 per a fagot i piano de Roger Boutry

Tercera part o ronda

-Repertori orquestral

- Schéhérazade*, op. 35, amb cadències de Rimski-Kórsakov
- Bolero* de Ravel
- La nóvia venuda* de B. Smetana
- Les noces de Fígaro* de W.A. Mozart
- Simfonia núm 9 de D. Xostakóvitx
- Simfonia fantàstica de E. Berlioz
- Concert de piano de Ravel
- Consagració de la primavera* d'I. Stravinsky